

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Тульский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ



Директор филиала

Г.В. Кузнецов

24 апреля 2024 г.

Медведева Т.В.

**ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность программы: Государственный менеджмент

*Рекомендовано Ученым советом Тульского филиала Финуниверситета
(протокол от 23 апреля 2024 г. № 14)*

*Одобрено заседанием кафедры «Экономика и менеджмент»
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 9)*

Тула – 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами проведения научно-исследовательской работы (далее – НИР).....	3
2. Место НИР в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем НИР в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (семинары) и самостоятельной работы.....	5
4. Содержание НИР.....	5
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся при проведении НИР.....	6
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для выполнения НИР.....	8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения НИР.....	9
8. Методические указания для обучающихся по выполнению НИР.....	9
9. Описание материально-технической базы, необходимой для выполнения НИР..	12

1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами проведения научно-исследовательской работы (далее – НИР)

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-7	Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты	1. Применяет методы прикладных научных исследований.	Знать: методы прикладных научных исследований. Уметь: применять методы прикладных научных исследований.
		2. Самостоятельно изучает новые методики и методы исследования, в том числе в новых видах профессиональной деятельности.	Знать: формы самостоятельного изучения новых методик и методов исследования, в том числе в новых видах профессиональной деятельности. Уметь: самостоятельно изучать новые методики и методы исследования, в том числе в новых видах профессиональной деятельности.
		3. Выдвигает самостоятельные гипотезы.	Знать: методы формирования и выдвижения самостоятельных гипотез. Уметь: выдвигать самостоятельные гипотезы.

		4. Оформляет результаты исследований в форме аналитических записок, докладов и научных статей.	Знать: правила изложения результатов исследований в форме аналитических записок, докладов и научных статей. Уметь: Оформлять результаты исследований в форме аналитических записок, докладов и научных статей.
ПKN-2	Способность организовать внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно-справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности	1. Демонстрирует знания современных информационно-коммуникационных технологий, информационно-справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности.	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, информационно-справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности. Уметь: демонстрировать знания современных информационно-коммуникационных технологий, информационно-справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности.
		2. Организует внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно-справочной работы, обеспечение связи в деятельности органов власти.	Знать: технологии организации внедрения и использования современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно-справочной работы, обеспечение связи в

			деятельности органов власти. Уметь: организовывать внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно-справочной работы, обеспечение связи в деятельности органов власти.
--	--	--	---

2. Место НИР в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа входит в Блок 2. «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

3. Объем НИР в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (семинары) и самостоятельной работы

Таблица 2

Вид учебной работы при проведении НИР	Всего (в зачетных единицах и часах)	1 год (в часах)	2 год (в часах)	3 год (в часах)
Общая трудоемкость НИР	30/1080	324	540	216
Аудиторные занятия (Научно-исследовательский семинар)	10	6	4	-
Самостоятельная работа	1070	318	536	216
Вид промежуточной аттестации	Зачет: 4, 8 модули	Зачет: 4 модуль	Зачет: 8 модуль	-

4. Содержание НИР

Формы НИР	Содержание НИР	Отчетность по НИР
Работа в рамках научно-исследовательского семинара по образовательной программе	См. программу НИС	См. программу НИС
Ознакомление с тематикой направлений исследований по изучаемой образовательной программе	Выбор и утверждение темы научного исследования	Утвержденная тема научного исследования
Формирование и ведение индивидуального плана	Заполнение ИПР (индивидуальный план)	ИПР студента магистратуры на ИОП Финуниверситета

работы студента магистратуры в личном кабинете на информационном образовательном портале (ИОП) Финуниверситета	работы) студента магистратуры на ИОП Финуниверситета	
Написание эссе	Подбор и изучение научной литературы по направлению научного исследования, подготовка эссе	Эссе
Подготовка рецензии на научную статью	Подготовка рецензии на научную статью	Рецензия
Подготовка и публикация научных статей	Изучение требований к оформлению научных статей, подготовка литературы по теме статьи, написание статьи, подготовка аннотации, подготовка сопроводительных документов для направления в издательство	Копия статьи и сведения о выходных данных
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах НИР Университета, других вузов	Подготовка тезисов, докладов, презентаций, оформление заявок на участие	Диплом победителя, сертификат участника, публикации тезисов
Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом	Научный обзор литературы, обоснование актуальности темы ВКР, оценка проработанности темы исследования в научной литературе, формулировка цели, задач исследования, сбор и обработка фактического материала, в т.ч. в ходе прохождения практики	Представление глав работы руководителю
Представление промежуточных результатов исследования, итоговых отчетов о НИР, оформленных в установленном порядке	Выполнение этапов работы над ВКР, представление отчетов о НИР	Утвержденный индивидуальный план, утвержденное направление исследования и темы ВКР, Отчет о НИР за соответствующие модули, представление глав ВКР, представление ВКР с отзывом и внешней рецензией

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся при проведении НИР

Тематика эссе

1. Анализ кадрового состава государственного/муниципального органа и пути повышения профессионализма сотрудников (государственных/муниципальных служащих).

2. Регулирование установления и предоставления государственных гарантий для государственных и муниципальных служащих.

3. Формирование кадровой политики в органах государственного и муниципального управления в условиях административной реформы.

4. Совершенствование системы оплаты труда на государственной гражданской службе.

5. Обеспечение социально-психологической привлекательности государственной гражданской службы.

6. Затратный и результативный подходы к оценке эффективности системы управления кадрами.

7. Регулирование продвижения по службе и кадровый резерв государственной гражданской службы.

8. Оценка эффективности системы управления кадрами государственного органа.

9. Организация управления профессиональным развитием государственных и муниципальных служащих.

10. Основы модернизации управления кадрами на государственной и муниципальной службе (на основе зарубежного опыта).

11. Современные подходы к регламентации деятельности государственных и муниципальных служащих (на основе зарубежного опыта).

12. Модернизация управления кадрами в условиях реформирования государственной и муниципальной службы.

13. Современные технологии аттестации государственных гражданских служащих.

14. Управление конфликтами на государственной гражданской службе.

15. Разработка и внедрение комплексной оценки профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

16. Прохождение государственной службы и планирование карьеры.

17. Технологии формирования имиджа государственного служащего.

18. Нравственно-ценностные основы государственной кадровой политики.

19. Современные технологии оценки профессиональной компетентности кадров государственной гражданской службы.

20. Документационное обеспечение государственной службы.

21. Теория и механизмы современного государственного управления.

22. Управление в социальной сфере.

23. Государственное управление в контексте устойчивого развития.

24. Принципы и функции государственного управления в деятельности федеральных и региональных органов власти.

25. Разработка и реализация обоснованных управленческих решений в сфере государственного управления на основе новейших управленческих технологий.

26. Особенности управления в государственном секторе экономики.

27. Управление государственной собственностью.

28. Государственный финансовый менеджмент.

29. Управление государственными закупками.

30. Государственный контроль и аудит.

31. Совершенствование управления в государственном секторе экономики.
32. Совершенствование управления экономической интеграцией регионов Российской Федерации.
33. Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов.
34. Профессиональные компетенции в государственном управлении.
35. Административная реформа: федеральный и региональный уровни.
36. Модернизация государственной службы Российской Федерации.
37. Формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций.
38. Электронный документооборот и межведомственное взаимодействие.
39. Прогнозирование развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности).
40. Обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для выполнения НИР

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. — М., 1995.
2. Конституция Российской Федерации. — М., 1993.
3. О правительстве Российской Федерации. Федеральный конституционный закон РФ от 17 декабря 1997 г. // КонсультантПлюс.
4. О государственной гражданской службе Российской Федерации. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ // КонсультантПлюс
5. О муниципальной службе в Российской Федерации. Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ // КонсультантПлюс.
6. Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (от 2 июля 2005 г. № 147) // КонсультантПлюс.
7. Вопросы структуры федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 24.09.2007 № 1274 // КонсультантПлюс.
8. О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации (от 1 июня 2004 г. № 260) // КонсультантПлюс
9. О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти (от 19 января 2005 г. № 30) // КонсультантПлюс.

Основная литература

1. Машунин Ю. К. Прогнозирование и планирование социально-экономических систем [Электронный ресурс]: учебник. М.: Издательство Юрайт, 2024. 330 с. <https://urait.ru/bcode/543986> (дата обращения: 04.04.2025).
2. Прокофьев С. Е., Еремин С. Г., Галкин А. И. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2024. 702 с. <https://urait.ru/bcode/533351> (дата обращения: 04.04.2025).

3. Цифровое государство и экономика [Электронный ресурс]: учебник / под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, К. В. Харченко. М.: КноРус, 2024. 345 с. <https://book.ru/book/951781> (дата обращения: 04.04.2025).

Дополнительная литература

1. Багратуни К. Ю., Данилина М. В., Терновсков В. Б. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Русайнс, 2023. 169 с. <https://book.ru/book/947873> (дата обращения: 04.04.2025).

2. Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2024. 384 с. <https://znanium.com/catalog/product/2054174> (дата обращения: 04.04.2025).

3. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник и практикум / С. Е. Прокофьев [и др.]; под ред. С. Е. Прокофьева. 2-е изд. М.: Издательство Юрайт, 2024. 608 с. <https://urait.ru/bcode/543578> (дата обращения: 04.04.2025).

4. Цифровые платформы и экосистемы в государственном управлении [Электронный ресурс]: монография / под ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. М.: ИНФРА-М, 2024. 204 с. <https://znanium.com/catalog/product/2021353> (дата обращения: 04.04.2025).

5. Финансовое моделирование в фирме в Excel [Электронный ресурс]: учебник / под общ. ред. Л. И. Черниковой. М.: КноРус, 2024. 268 с. <https://book.ru/book/951093> (дата обращения: 02.04.2025).

6. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. В. Колышкин [и др.]; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. 2-е изд. М.: Издательство Юрайт, 2024. 508 с. <https://urait.ru/bcode/531542> (дата обращения: 04.04.2025).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения НИР

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
7. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
8. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
9. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

8. Методические указания для обучающихся по выполнению НИР

При выполнении НИР магистранты должны продемонстрировать способность логически мыслить, аргументированно обосновывать соответствующие выводы, самостоятельно работать с научной литературой, четко и однозначно

излагать теоретические и практические результаты проведенного научного исследования.

Обязательным условием выполнения НИР является анализ современной концептуальной основы и практического опыта решения соответствующей проблемы, что сопровождается ссылками на нормативно-законодательные акты, научные статьи, другую специальную литературу.

Рассматривая нормативные правовые акты в области государственного менеджмента, следует указывать точные ссылки на соответствующие источники: наименование нормативного правового акта, его выходные данные (дату утверждения, номер документа, орган утверждения, выходные данные последней редакции документа), электронный адрес источника документа или ссылку на журнал, книгу публикации документа, издательство, год издания, нумерацию страниц, откуда взята соответствующая цитата. Цитаты также должны сопровождаться ссылками на используемые источники. Анализируя литературные источники, следует обращать особое внимание на аргументацию, высказанную авторами, выводы, сделанные на основе проведенного изучения, что даст возможность магистрантам приобрести навыки научного исследования и продемонстрировать их в своей работе.

Формирование соответствующего научного суждения сопровождается записями собственного мнения, уже существующих точек зрения на проблему, поиском положительных и отрицательных компонентов, что дает возможность аргументированно обосновать и высказать выводы и предложения по теме изыскания. Доводы автора должны быть полными, обстоятельно изложенными, раскрывающими содержание вопроса, при необходимости сопровождаться формулами, расчетами, графиками и примерами, для чего целесообразно использовать фактические материалы конкретных экономических субъектов.

НИР подразумевает выполнение следующих этапов:

- выявление актуальных экономических вопросов и выдвижение проблемы конкретного исследования;
- формулировка объекта и предмета исследования, постановка цели;
- выбор методов исследования и выдвижение принципиальной концепции;
- выдвижение рабочей гипотезы;
- сбор недостающей информации и постановка экспериментов;
- обработка и представление полученной в ходе исследования информации в удобном для восприятия виде;
- формулировка выводов и предложений, подтверждение или опровержение гипотезы;
- выработка предложений по использованию полученного нового знания.

Текущая аттестация сопровождается подготовкой докладов по соответствующим темам.

Доклады магистров сопровождаются компьютерной презентацией соответствующих слайдов. В процессе оценивания выступления докладчика преподаватель учитывает:

- степень обоснования актуальности темы исследования;
- точность формулировок цели, задач, объекта и предмета исследования;

- лаконичность выступления;
- представление в докладе различных аспектов;
- проблемы (научную полемику);
- наличие и доказательство собственной точки зрения на вопрос;
- наличие рекомендаций по решению проблемы;
- визуализацию доклада (качество презентации);
- навыки устного выступления (умение четко высказывать свои взгляды, выслушивать мнение оппонентов, вести дискуссию и профессиональную полемику).

Выступление готовится на основе литературных источников, подобранных магистром самостоятельно. Индикатором высокого уровня представления материала является научная дискуссия, в которую вовлекаются все участники семинара.

Подготовка слайдов не формализована, но к обязательно представляемой информации относится следующая: наименование темы, указание ФИО автора и его научного руководителя; цель проводившихся исследований, объект и предмет исследования, выводы. Стиль оформления презентации - корпоративный.

Требования к оформлению доклада: размер шрифта 12 (Times New Roman), междустрочный интервал – 1,5, поля - по 2,5 с каждой стороны.

Оценка за доклад магистра входит в комплексную оценку за работу в семестре.

Итоговым аттестационным документом по результатам НИР является выпускная квалификационная работа (ВКР).

Основными разделами ВКР являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, структурированная на главы и параграфы, заключение, список использованных источников, приложения (при наличии)

В содержании приводятся заголовки разделов, глав и параграфов, а также указываются страницы, с которых они начинаются.

Во введении обосновывается актуальность избранной темы исследования, степень её разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем, описывается информационная база, выбираются методы научного исследования, обязательно отражается теоретическая и практическая значимость работы.

Главы работы представляют собой основную содержательную часть НИР, состоят из параграфов, посвященных решению задач, сформулированных во введении, и заканчиваются анализом результатов апробации авторского алгоритма по решению рассматриваемой проблемы; формулируются конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов; разрабатываются пути решения проблемной ситуации и определяется научный вклад автора.

Заключение содержит выводы и предложения из всех глав ВКР с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

Список использованных источников включает только те источники, которые использованы при ее написании. На источники, указанные в списке, должны быть сделаны ссылки в самой работе.

Приложения включают дополнительные справочные и расчетные материалы:

копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения, детальные расчеты, описания и т.п.

Основные требования к написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работе содержатся в Положении о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденном приказом Финуниверситета от 18.10.2021 № 2203/о.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для выполнения НИР

Образовательный процесс по научно-исследовательской работе осуществляется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий. При освоении дисциплины используются технические средства мультимедийной техники аудиторий. Для проведения учебных занятий используются аудитории, оборудованные следующими техническими средствами: мультимедиа-проектором, экраном настенным или доской интерактивной с встроенной акустической системой для воспроизведения аудио файла, персональным (-ными) компьютером (-рами) с доступом к Internet-ресурсам и электронно-образовательной среде Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения в сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду Финансового университета.